



Акционерное общество
**УПРАВЛЕНИЕ
ОТХОДАМИ НН**

ОГРН 1105260006301
ИНН/КПП 5260278039/526001001
Юр./почт. адрес: 603109, г.Н.Новгород, ул.
Суепинская, д.1а, оф.410
Тел./факс: (831) 288 88 77

Р/с 40702810900010000010
Ф-л Банка ГПБ (АО) «Приволжский»
г. Н. Новгород
К/с 30101810700000000764
БИК 042202764

Расчетно-кассовым
центром

«15» февраля 2019 г. № 15/02/19 - 1

на № _____ от _____

Уважаемые Коллеги!

Просим Вас брать заявления Потребителей и производить перерасчет коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами по следующим основаниям:

№	Основание	Заявление	Подтверждающие документы	Особенности перерасчета
1	Временное отсутствие одного или нескольких проживающих	Форма 1, 2, 3	- Справка о зарегистрированных жильцах в помещении; - Документы в соответствии с п.94 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 - К иным документам, подтверждающим проживание жильца в ином помещении могут относиться - договор аренды <u>квартиры</u> , справка из общежития, справка из военкомата, справка из ОВД, справка с места учебы/работы в другом городе, справка от участкового/главы сельского поселения о том, что прописанное лицо не проживает в помещении)	При коротком отсутствии: В квартирах – определяется средняя норма образования ТКО каждым зарегистрированным в день исхода их площади квартиры, количества зарегистрированных жителей и дней в месяце, объем образования ТКО в квартире рассчитывается исходя из количества дней фактического присутствия в квартире всех зарегистрированных жителей В индивидуальных жилых домах - определяется средняя норма образования ТКО жителем в день исхода из количества дней в месяце, объем образования ТКО в доме рассчитывается исходя из количества дней фактического присутствия в доме всех зарегистрированных жителей При длительном отсутствии перерасчет за прошедшие месяцы выполняется по формулам, указанным выше, дальнейшие месяцы подтвержденного временного отсутствия начисляются с учетом выбывших жителей. После окончания срока временного отсутствия необходимо требовать документы подтверждающие его продление. По справкам из общежития, места работы/учебы – подтверждающие документы необходимо требовать 1 раз в 1 год.
2	Факт неиспользование	Форма 5	- Копия счета на оплату коммунальных услуг	Перерасчет производится за целый месяц прошедшего периода после

	жилым помещением		(электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение) с нулевым/минимальным (при наличии системы газового, либо иного отопления требующего затраты электроэнергии) потреблением по индивидуальным приборам учета, установленным в жилом помещении.	проверки предоставленной информации по ИПУ, либо у поставщиков услуг, но не более, чем за 6 месяцев. Рекомендовать Потребителям обращаться за перерасчетом каждые 6 месяцев. Предупреждать, что информация будет проверяться у поставщиков услуг.
3	Факт непользование жилым помещением в определенный период времени	Форма 12	- Копия счета на оплату коммунальных услуг (электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение) с нулевым/минимальным (при наличии системы газового, либо иного отопления требующего затраты электроэнергии) потреблением по индивидуальным приборам учета, установленным в жилом помещении. - Акт регионального оператора комиссионного обследования жилого помещения на наличие постоянно или временно проживающих (делается в любой из месяцев неиспользования помещения, указанных в заявлении)	Перерасчет производится за целый месяц прошедшего периода после проверки предоставленной информации. Начисления производятся только в периоды (месяцы), указанные в заявлении. В случае установления факта проживания в помещении в иные периоды (месяцы), на основании акта производится начисление за коммунальную услугу обращение с ТКО с начала месяца, в котором был установлен вышеуказанный факт.
4	Актуализация данных о количестве проживающих	Форма 4	- Справка о зарегистрированных жильцах в помещении;	Перерасчет производится за месяцы прошедшего периода, начиная с 01.01.2019 г.
5	Заявление от наследника о смерти собственника и единственного проживающего в помещении	Форма 11	- Копия свидетельства о смерти - Копия свидетельства на собственность - Копия счета на оплату коммунальных услуг (электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение) с нулевым/минимальным (при наличии системы газового, либо иного отопления требующего затраты электроэнергии) потреблением по индивидуальным приборам учета, установленным в жилом помещении. - Акт регионального оператора комиссионного обследования жилого помещения на наличие постоянно или временно проживающих (делается в любой из месяцев неиспользования помещения)	Перерасчет производится за все месяцы с момента смерти собственника и не производится начисление услуги в течение 6 месяцев. После региональный оператор запрашивает выписку из ЕГРП и выставление коммунальной услуги происходит на нового собственника.

С уважением,

Заместитель генерального директора по правовым вопросам



И.А. Марченко